

РАЗЪЯСНЕНИЯ

для работников МГУ имени М.В.Ломоносова

по исполнению приказов ректора МГУ от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563, а также требований к экспертизе материалов, размещаемых в ИАС «Истина»

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Общие положения.....	2
2. Разъяснения для редакций журналов, сборников и т.п. периодических и непериодических изданий, функционирующих в МГУ.....	6
3. Особенности экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, полностью или частично выполненных работниками сторонних организаций.....	6
4. Особенности организации экспертизы диссертаций и авторефератов диссертаций.....	8
5. Особенности экспертизы материалов, планируемых к размещению в ИАС «Истина».....	9
6. Основные нормативно-правовые акты Российской Федерации, вводящие перечни сведений, подлежащих открытому опубликованию.....	12
7. Меры по учету и контролю исполнения требований Рекомендаций и Приказов от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563.....	15
Приложение № 1. Бланки экспертных заключений и пояснения по их заполнению в формате MS Word (Приложение № 3 к приказу ректора МГУ от 28.12.2022 г. № 1563)	отдельный файл
Приложение № 2. Рекомендуемый порядок направления материалов, предназначенных для открытого опубликования, в Экспертную комиссию МГУ из структурного подразделения МГУ	отдельный файл
Приложение № 3. Полный текст Указа Президента Российской Федерации от 30.11.1995 г. № 1203 (формат .rtf)	отдельный файл
Приложение № 4. Полный текст Приказа ФСБ России от 04.11.2022 № 547 (формат .rtf)	отдельный файл

1. Общие положения

1.1 В соответствии с «Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования», одобренными решением Межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 30.10.2014 г. № 293 (далее – Рекомендации) в МГУ имени М.В.Ломоносова (далее – МГУ) были изданы приказы ректора: от 30.08.2015 г. № 4дсп «Об экспертизе материалов, предназначенных для открытого опубликования» (далее – Приказ от 30.08.2015 г. № 4дсп) и от 28.12.2022 г. № 1563 «О создании экспертной комиссии МГУ имени М.В.Ломоносова по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования» (далее – Приказ от 28.12.2022 г. № 1563).

Работникам МГУ при планировании и подготовке материалов, предназначенных для открытого опубликования, необходимо руководствоваться требованиями вышеуказанных приказов и учитывать положения настоящих Разъяснений, а при возникновении вопросов своевременно обращаться за дополнительными разъяснениями в соответствующие экспертные комиссии или к руководителям-экспертам (для работников структурных подразделений МГУ, указанных в Приложениях №№ 1 и 2 Приказа от 28.12.2022 г. № 1563) или к секретарю Экспертной комиссии МГУ по электронной почте **unir@rector.msu.ru** – для работников остальных структурных подразделений МГУ (тему письма начинать со слова «экспертиза»).

1.2 В соответствии с Рекомендациями экспертизе, в числе прочего, подлежат материалы в области **науки и техники**, т.е. все виды научных, учебных и иных публикаций, подготавливаемых работниками МГУ в рамках исполнения своих должностных (служебных) обязанностей.

1.3 В соответствии с Рекомендациями к открытому опубликованию материалов относятся как традиционные публикации на бумажных носителях в периодических и непериодических изданиях (статьи в журналах, монографии, учебники, учебные пособия и т.п.), так и любое размещение материалов в сети Интернет (или иных информационно-телекоммуникационных сетях),

публикация материалов в средствах массовой информации, а также оглашение (устные выступления) материалов в ходе защиты диссертаций, на семинарах, конференциях, выставках и т.п.

Направление материалов в редакции журналов, сборников и т.п. через электронные системы подачи авторских материалов (веб-сайты, электронную почту и иные аналогичные методы) также является открытым опубликованием, даже в случае их отклонения (непринятия к печати), направления на дополнительное рецензирование или в другое издание.

1.4 Материалы, предназначенные для открытого опубликования, считаются прошедшими экспертизу после получения установленным порядком оформленного и утвержденного экспертного заключения о возможности открытого опубликования. Приказ от 28.12.2022 г. № 1563 упорядочивает организацию экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, в МГУ.

До получения экспертного заключения о возможности открытого опубликования любой вид открытого опубликования материалов на бумажном носителе, в электронной, устной или иной форме является нарушением требований Рекомендаций и Приказов от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563. **Работники МГУ должны не допускать открытого опубликования каких-либо материалов, подготовленных в рамках исполнения своих должностных (служебных) обязанностей, до получения установленным порядком оформленного и утвержденного экспертного заключения о возможности открытого опубликования.**

1.5 Для прохождения экспертизы автору (авторам) материалов необходимо подготовить (заполнить) бланк экспертного заключения в двух экземплярах (для диссертаций и авторефератов в трех экземплярах) на соответствующий материал согласно Приложению № 3 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563. Файл в формате MS Word, содержащий шаблоны экспертных заключений, прилагается к настоящим Разъяснениям.

Подготовленные (заполненные) бланки экспертного заключения совместно с одним экземпляром материалов (на бумажном носителе) направляются автором в экспертную комиссию (или руководителю-эксперту) в порядке, установленном в соответствующем структурном подразделении МГУ. После прохождения экспертизы выдача автору подписанных и оформленных экспертных заключений осуществляется в порядке, установленном в соответствующем структурном подразделении МГУ.

Рекомендуемый порядок направления материалов, предназначенных для открытого опубликования, в Экспертную комиссию МГУ из структурного подразделения МГУ приведен в Приложении № 2 к настоящим Разъяснениям.

1.6 В соответствии с Рекомендациями экспертные комиссии вправе запрашивать у автора (авторов) материалов дополнительные сведения, необходимые для проведения экспертизы. В связи с этим, рекомендуется вместе с экземпляром направляемых на экспертизу материалов предоставлять контактные данные (телефон) автора (одного из авторов).

Для надежной идентификации авторов при регистрации и внесении в единый электронный журнал утвержденных и выданных экспертных заключений о возможности открытого опубликования (более подробно см. раздел 7 настоящих Разъяснений) рекомендуется для всех авторов материалов, имеющих учетную запись в информационно-аналитической системе «Истина» (далее – ИАС «Истина»), **указывать их уникальный цифровой идентификатор в ИАС «Истина» – IstinaResearcherID** (далее – IRID). IRID приведен на личной странице каждого пользователя ИАС «Истина». Указать IRID можно рядом с фамилией автора (авторов) в распечатке материалов (можно от руки) или на отдельном листе, содержащем сведения об авторе (авторах) материала, направленного на экспертизу, вместе с контактной информацией.

1.7 Если при подготовке материалов (например, научной статьи) автором был использован файл-шаблон (стилевой файл системы LATEX или аналогичного программного обеспечения), обеспечивающий внешний вид распечатанных на бумажном носителе материалов практически идентичный

внешнему виду уже изданной публикации, то для исключения некорректных интерпретаций статуса материалов при проведении экспертизы экспертной комиссией или руководителем-экспертом рекомендуется в состав материалов включить дополнительный лист, подписанный автором (авторами) и содержащий следующие сведения:

«Статья [ФИО автора/авторов] "Название статьи" в журнале "Название журнала", издаваемом "Название издательства или издателя" была подготовлена с использованием файла-шаблона, имеющегося в открытом доступе на веб-сайте издателя по адресу URL: [адрес соответствующего файла в сети Интернет] (дата обращения DD.ММ.YYYY);

В ходе подготовки статьи [ФИО автора/авторов] "Название статьи" в журнале "Название журнала" размещение и (или) пересылка соответствующих материалов в информационно-телекоммуникационных сетях не осуществлялись.

Дата

Подписи авторов».

Дополнительно можно приложить распечатку веб-страницы (или ее скриншот), с которой был загружен файл-шаблон с четко видимым адресом веб-страницы в сети Интернет.

1.8 В соответствии с Рекомендациями оглашение материалов в ходе выступлений на семинарах, конференциях, выставках и т.п. (далее – публичные мероприятия) является открытым опубликованием материалов. В связи с этим, при подготовке материалов для участия в публичных мероприятиях, когда объем сведений издаваемых в виде научных трудов (тезисов докладов, материалов конференций) меньше объема сведений, излагаемых автором (авторами) материалов в ходе устных выступлений с помощью дополнительных иллюстративных материалов – постеров, цифровых презентаций и т.п., то автору (авторам) материалов необходимо помимо текстов научных трудов представлять на экспертизу распечатки вышеуказанных дополнительных материалов. Это позволит избежать непреднамеренных нарушений требований Рекомендаций в ходе публичных мероприятий.

2. Разъяснения для редакций журналов, сборников и т.п. периодических и непериодических изданий, функционирующих в МГУ (далее – Редакции)

2.1 Экспертиза материалов, предназначенных для открытого опубликования, проводится в соответствии с пунктами 3, 4 и 5 Приказа от 28.12.2022 г. № 1563. Редакции не проводят экспертизу публикуемых материалов. Редакциям надлежит принимать к печати только материалы (рукописи) авторами которых представлены соответствующие экспертные заключения. Требование о наличии экспертного заключения о возможности открытого опубликования рекомендуется включить в состав требований (инструкции) для авторов. Это требование должно быть обязательным как для авторов из МГУ, так и из сторонних организаций (см. также раздел 3 настоящих Разъяснений).

2.2 При формировании сборника (коллективной монографии и т.п.), в котором авторами являются только работники МГУ, допускается направление на экспертизу для получения экспертного заключения сборника «в сборе» в порядке, установленном в соответствующем структурном подразделении. Во избежание организационных накладок, в соответствующих требованиях для авторов рекомендуется указать, что авторам предоставлять экспертное заключение в данном конкретном случае не требуется по причине проведения экспертизы сборника «в сборе» после его сформирования.

3. Особенности экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, полностью или частично выполненных работниками сторонних организаций

3.1 Экспертиза материалов, предназначенных для открытого опубликования, в состав авторского коллектива которых входит один и более авторов, являющихся работниками сторонних организаций, может быть проведена в МГУ в соответствии с требованиями Приказа от 28.12.2022 г.

№ 1563 при наличии письма (писем) из соответствующей сторонней организации (организаций), в котором должно быть указано следующее:

- а. Сторонняя организация (в лице руководителя или заместителя руководителя) просит провести (не возражает против проведения) экспертизу материалов на предмет возможности их открытого опубликования в МГУ;
- б. В случае получения экспертного заключения о возможности открытого опубликования на соответствующие материалы, сторонняя организация не возражает против опубликования соответствующих материалов (рукописи) в искомом журнале (сборнике, монографии и т.п.).
- в. При поступлении материалов (рукописи) в Редакцию или диссертационный совет МГУ (диссертация и рукопись автореферата), выполненных работником сторонней организации, в которой отсутствует экспертная комиссия по экспертизе материалов, предназначенных для открытого опубликования, или руководитель-эксперт, то данный факт должен быть отражен в сопроводительном письме в дополнение к требованиям пунктов «а» и «б».

3.2 В случае отсутствия письма из сторонней организации в соответствии с требованиями п. 3.1, работник МГУ, который входит в авторский коллектив материалов, может представить экспертное заключение о возможности открытого опубликования материалов в соответствующем издании, выданного этой сторонней организацией (организациями), в которой работает соавтор (соавторы) соответствующей публикации.

3.3 Работник МГУ, являющейся автором материалов, предназначенных для открытого опубликования, у которого помимо МГУ в аффилиации автора указана сторонняя организация (организации), для проведения экспертизы таких материалов в МГУ должен предоставить письмо от соответствующей организации (организаций), отвечающее вышеуказанным требованиям (п. 3.1).

4. Особенности организации экспертизы диссертаций и авторефератов диссертаций

4.1 В соответствии с Рекомендациями опубликование материалов в автореферате и публичная защита диссертаций являются открытым опубликованием материалов. В связи с этим, на диссертации и их авторефераты необходимо получение экспертных заключений о возможности открытого опубликования.

4.2 Оптимальным сроком получения экспертного заключения о возможности открытого опубликования на рукопись диссертации и автореферата диссертации, выполненных в МГУ, является **срок до даты проведения заседания кафедры (Центра, лаборатории и т.п.) по результатам которого планируется оформление заключения по соответствующей диссертации**. Экземпляры экспертных заключений рекомендуется включать в состав аттестационного дела соискателя в качестве приложения к заключению по диссертации. Экспертные заключения должны быть получены до публикации диссертации и ее автореферата в информационно-аналитической системе «Истина» (далее – ИАС «Истина») и (или) на других информационных ресурсах (Интернет-сайтах).

4.3 Требование о наличии экспертного заключения о возможности открытого опубликования на рукописи диссертации и автореферата диссертации распространяется и на работы, выполненные в сторонних организациях. Ученым секретарям и председателям диссертационных советов МГУ надлежит контролировать предоставление соответствующих экспертных заключений при приеме материалов от соискателей на основании требований Рекомендаций и Приказов от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563.

В экспертных заключениях о возможности открытого опубликования диссертации и рукописи автореферата диссертации, выданных в сторонних организациях, рекомендуется контролировать правильность указания ФИО автора, темы диссертации, и названия организации, в которой выполнена диссертация.

4.4 В случае отсутствия в сторонней организации, в которой выполнена диссертация, экспертной комиссии или руководителя-эксперта, экспертиза соответствующих материалов может быть проведена в МГУ (как правило, в порядке, предусмотренном в структурном подразделении МГУ, при котором функционирует диссертационный совет) при выполнении требований п. 3.1 настоящих Разъяснений. Экспертные заключения должны быть получены до публикации диссертации и ее автореферата в ИАС «Истина» и (или) на других информационных ресурсах (Интернет-сайтах).

5. Особенности экспертизы материалов, планируемых к размещению в ИАС «Истина»

5.1 ИАС «Истина» является информационной системой, доступ к функциональным возможностям которой пользователи получают через сеть Интернет, поэтому в соответствии с Рекомендациями размещение материалов в ИАС «Истина» является открытым опубликованием материалов. В связи с этим, в общем случае все материалы, планируемые к размещению в ИАС «Истина» подлежат экспертизе в соответствии с требованиями Рекомендаций и Приказа от 28.12.2022 г. № 1563 (об исключениях см. п. 5.3 настоящих Разъяснений).

5.2 Не подлежат к размещению в ИАС «Истина» любые сведения, публикации и материалы или метаданные (библиографические описания или их элементы, аннотации и т.п.) публикаций и материалов, в которых содержатся сведения, открытая публикация которых в соответствии с законодательством Российской Федерации запрещена (см. также раздел 6 настоящих Разъяснений).

5.3 В целях оптимизации работы экспертных комиссий (руководителей-экспертов) МГУ, а также в целях исключения повторной экспертизы одних и тех же материалов, не требуется получать экспертное заключение на следующие сведения (материалы), размещаемые в ИАС «Истина»:

5.3.1 Библиографические описания, метаданные и тексты публикаций любых видов (включая патенты, свидетельства о регистрации прав на программное обеспечение, курсовые и дипломные работы (включая

сведения о научном руководстве) и т.п.), **в отношении которых ранее были установленным порядком получены экспертные заключения о возможности открытого опубликования;**

5.3.2 Сведения об участии в редколлегии журнала, редколлегии сборника, членстве в программном/организационном комитете конференции, при условии, если вышеуказанные сведения были ранее открыто опубликованы сторонними организациями – издателями соответствующих журналов, сборников, или организаторами конференций;

5.3.3 Сведения об участии в работе диссертационных советов, которые размещаются в ИАС «Истина» в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации или локальными нормативными актами МГУ имени М.В.Ломоносова, регулирующими присвоение ученых степеней (о порядке экспертизы материалов диссертаций и авторефератов диссертаций см. раздел 4 настоящих Разъяснений);

5.3.4 Сведения об авторстве и преподавании учебных курсов, реализация которых осуществляется в рамках открытых учебных программ бакалавриата/специалитета/магистратуры/аспирантуры, осуществляемых МГУ имени М.В.Ломоносова на основании государственной лицензии на образовательную деятельность;

5.3.5 Сведения о почетном членстве в организации, о членстве в научном обществе, при условии, если вышеуказанные сведения были ранее открыто опубликованы сторонними организациями, принявшими соответствующее решение о членстве;

5.3.6 Сведения о прохождении стажировки, при условии, если соответствующая информация была ранее открыто опубликована организацией в которой проходила или которая обеспечивала стажировку;

5.3.7 Сведения о выступлении в средстве массовой информации (ссылка на соответствующий информационный ресурс или издание) при исполнении должностных обязанностей работника МГУ, при условии, если соответствующие сведения были ранее открыто опубликованы средством массовой информации, зарегистрированным в установленном законом порядке на территории Российской Федерации (в отношении существа (содержания) выступления необходимо получение экспертного заключения в установленном порядке).

5.3.8 Сведения о наградах работников МГУ и сторонних организаций при условии, если соответствующее решение было ранее открыто опубликовано органом государственной власти или организацией, принявшей решение о награждении;

5.4 Особенности экспертизы сведений о НИР, научных отчетах и привлечении инвестиций, планируемых к размещению в ИАС «Истина».

5.4.1 Сведения о НИР (научно-исследовательских и опытно-конструкторских работах), научных отчетах, привлечении инвестиций, сведения о научных школах и иных результатах деятельности (далее – НИР), полученных, как правило, коллективами работников МГУ, которые размещаются в ИАС «Истина», и обычно касаются значительного числа (от двух-трех и более) учетных записей пользователей ИАС «Истина», наряду с общими данными о НИР, могут содержать сведения об их финансовых и иных показателях. В связи с этим, эти сведения подлежат экспертизе на возможность открытого опубликования.

5.4.2 В целях упорядочивания процедуры экспертизы материалов о НИР, в структурном подразделении МГУ определяется уполномоченное должностное лицо (лица), осуществляющее централизованный сбор от научных коллективов (рабочих групп) планируемых к размещению в ИАС «Истина» сведений о НИР и направление их в установленном порядке на экспертизу. После получения соответствующего экспертного заключения о возможности открытого

опубликования уполномоченное должностное лицо вносит соответствующие данные в ИАС «Истина», а также осуществляет учет внесенных в ИАС «Истина» сведений по соответствующим тематическим категориям и полученных экспертных заключений. В качестве уполномоченных должностных лиц могут быть назначены ответственные по работе с ИАС «Истина».

6. Основные нормативно-правовые акты, вводящие перечни сведений, подлежащих открытому опубликованию

6.1 В целях неукоснительного выполнения п. 17 Устава МГУ имени М.В.Ломоносова, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28.03.2008 г. № 223, и профилактики возможных нарушений работниками МГУ законодательства Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны, в настоящем пункте Разъяснений приведен перечень рекомендуемых к ознакомлению открытых, официально опубликованных, в том числе в сети Интернет, нормативно-правовых актов, в которых приводятся перечни сведений, подлежащих открытому опубликованию.

Для значительных по объему нормативно-правовых актов отраслевого характера указаны номера соответствующих статей и пунктов, в которых приведены соответствующие перечни или даны ключевые определения.

1. Закон Российской Федерации от 21.07.1993 № 5485-1 "О государственной тайне" (статья 5);
2. Федеральный закон от 31.05.1996 № 61-ФЗ "Об обороне" (статья 2, статья 3.1);
3. Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (статья 10.6 (пункт 1, подпункт 5); статья 15.1 (пункт 5));

4. Федеральный закон от 09.02.2007 № 16-ФЗ "О транспортной безопасности" (статья 5 (пункт 4) и статья 9 (пункт 3));
5. Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203 "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне";
6. Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 № 188 "Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера";
7. Постановление Правительства Российской Федерации от 03.11.1994 № 1233 «Об утверждении Положения о порядке обращения со служебной информацией ограниченного распространения в федеральных органах исполнительной власти, уполномоченном органе управления использованием атомной энергии и уполномоченном органе по космической деятельности» (пункт 1.2 «Положения о порядке обращения...»);
8. Постановление Правительства РФ от 02.04.2002 № 210 «Об утверждении списка стратегических видов полезных ископаемых, сведения о которых составляют государственную тайну»;
9. Приказ Минфина России от 17.06.2014 № 162 "Об утверждении Перечня сведений ограниченного доступа, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну, (конфиденциального характера) Министерства финансов Российской Федерации и организаций, находящихся в его ведении".
10. Приказ Ространснадзора от 05.02.2016 № СС-94фс "Об утверждении Перечня сведений ограниченного доступа, не содержащих сведений, составляющих государственную тайну, (конфиденциального характера) Федеральной службы по надзору в сфере транспорта и ее территориальных органов"

11. Приказ Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации от 27.12.2021 № 480 "Об утверждении Перечня сведений Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, подлежащих отнесению к служебной тайне в области обороны" (зарегистрирован в Минюсте России 02.02.2022 № 67089);
12. Приказ МЧС России от 29.12.2021 № 940 "Об утверждении Перечня сведений Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, подлежащих отнесению к служебной тайне в области обороны" (зарегистрирован в Минюсте России 24.02.2022 № 67456);
13. Приказ Министра обороны Российской Федерации от 17.01.2022 № 22 "Об утверждении Перечня сведений Вооруженных Сил Российской Федерации, подлежащих отнесению к служебной тайне в области обороны" (зарегистрирован в Минюсте России 28.02.2022 № 67528);
14. Приказ ФСБ России от 04.11.2022 № 547 "Об утверждении Перечня сведений в области военной, военно-технической деятельности Российской Федерации, которые при их получении иностранными источниками могут быть использованы против безопасности Российской Федерации" (зарегистрирован в Минюсте России 17.11.2022 № 70986);
15. Федеральный список экстремистских материалов, ведущийся в соответствии с приказом Минюста России от 11.12.2015 № 289 (зарегистрирован в Минюсте России 24.12.2015 № 40217) – URL: <https://minjust.gov.ru/ru/extremist-materials/>.

Учитывая возможные изменения законодательства, актуальные версии всех вышеперечисленных нормативно-правовых актов (или реквизиты новых нормативно-правовых актов, введенных взамен ранее действовавших) рекомендуется регулярно уточнять в общедоступных информационно-правовых

системах «Консультант-плюс», «Гарант» и на официальных сайтах соответствующих государственных органов.

6.2 Для предотвращения непреднамеренной публикации (оглашения) работниками МГУ имени М.В.Ломоносова сведений, открытая публикация которых запрещена, в ходе научно-педагогической деятельности, при подготовке научных публикаций, при проведении публичных мероприятий, в ходе выступлений в СМИ и на различных ресурсах сети Интернет, рекомендуемыми к первоочередному ознакомлению нормативно-правовыми актами являются: Указ Президента Российской Федерации от 30.11.1995 № 1203 и Приказ ФСБ России от 04.11.2022 № 547 (№№ 5 и 14 соответственно в списке нормативно-правовых актов в п. 6.1); внимательное изучение указанных документов позволяет сформировать общее, базовое представление о сведениях, которые не подлежат открытому опубликованию, в соответствии с законодательством Российской Федерации; полные тексты этих нормативно-правовых актов приведены в Приложениях №№ 3 и 4 к настоящим Разъяснениям.

7. Меры по учету и контролю исполнения требований Рекомендаций и Приказов от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563

7.1 В целях обеспечения единообразного учета результатов работы Экспертной комиссии МГУ, экспертных комиссий и руководителей экспертов в структурных подразделениях МГУ все экспертные заключения о возможности открытого опубликования должны надлежащим образом регистрироваться. Регистрация обеспечивается посредством:

- присвоения каждому подписанному и утвержденному экспертному заключению о возможности открытого опубликования уникальных реквизитов, позволяющих его идентифицировать;
- регистрации экспертного заключения в журнале учета утвержденных и выданных экспертных заключений о возможности открытого опубликования.

В структурных подразделениях МГУ, указанных в Приложениях №№ 1 и 2 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563, присвоение реквизитов экспертному заключению и ведение журналов учета выданных экспертных заключений осуществляется соответствующими экспертными комиссиями или руководителями-экспертами.

Экспертная комиссия МГУ присваивает реквизиты экспертным заключениям, которые подписаны и утверждены ее членами, и вносит их в единый электронный журнал регистрации утвержденных и выданных экспертных заключений (в соответствии с п. 7.6 настоящих Разъяснений). Ведение учета выданных авторам экспертных заключений на материалы, направленные в Экспертную комиссию МГУ, осуществляется структурным подразделением МГУ, которое представило соответствующие материалы в Экспертную комиссию МГУ.

7.2 Реквизитами заключения о возможности открытого опубликования являются:

- уникальный номер заключения;
- дата его утверждения.

В целях исключения дублирования номеров экспертных заключений, подготавливаемых в МГУ, вводится следующая система их нумерации. Номер заключения состоит из трех групп цифр: **xxx.nnnn-YYYY**, где xxx – индекс структурного подразделения МГУ где работает экспертная комиссия (руководитель-эксперт); nnnn – порядковый номер экспертного заключения; YYY Y – индекс года подготовки экспертного заключения.

Индекс структурных подразделений МГУ, указанных в Приложении № 1 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563, формируется посредством объединения цифры «10» (для номеров 1...9) или цифры «1» (для номеров 10 и более) и номера соответствующего структурного подразделения в Приложении № 1.

Индекс структурных подразделений МГУ, указанных в Приложении № 2 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563, формируется посредством объединения цифры

«20» (для номеров 1...9) или цифры «2» (для номеров 10 и более) и номера соответствующего структурного подразделения в Приложении № 2.

В качестве индекса Экспертной комиссии МГУ используется цифра «100».

Порядковый номер экспертным заключениям присваивается в порядке их утверждения с начала календарного года начиная со значения 0001 и далее: 0002, 0003 и т.д. С началом нового календарного года меняется индекс календарного года и нумерация экспертных заключений начинается заново со значения 0001.

Примеры:

а) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования, подготовленное на механико-математическом факультете (№ 5 в Приложении 1 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563), утвержденное 15 апреля 2023 года и имеющее порядковый номер 18 будет иметь следующие реквизиты:

№ 105.0018-2023 от 15.04.2023

б) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования, подготовленное на химическом факультете (№ 12 в Приложении 1 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563), утвержденное 4 мая 2023 года и имеющее порядковый номер 154 будет иметь следующие реквизиты:

№ 112.0154-2023 от 04.05.2023

в) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования, подготовленное в Экспертной комиссии МГУ, утвержденное 23 июня 2023 года и имеющее порядковый номер 243 будет иметь следующие реквизиты:

№ 100.0243-2023 от 23.06.2023

г) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования, подготовленное в институте стран Азии и Африки (№ 3 в Приложении 2 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563), утвержденное 4 мая 2023 года и имеющее порядковый номер 37 будет иметь следующие реквизиты:

№ 203.0037-2023 от 04.05.2023

д) Экспертное заключение о возможности открытого опубликования, подготовленное на экономическом факультете (№ 17 в Приложении 2 к Приказу

от 28.12.2022 г. № 1563), утвержденное 16 ноября 2023 года и имеющее порядковый номер 1589 будет иметь следующие реквизиты:

№ 217.1589-2023 от 16.11.2023

7.3 Уникальный номер экспертного заключения проставляется на всех его экземплярах в левом верхнем углу заключения (на расстоянии не менее трех сантиметров от левого края листа) до его выдачи автору материалов, прошедших экспертизу. Номер может проставляться от руки или с использованием специального штампа.

Дата утверждения заключения проставляется в соответствующих полях в правом верхнем углу в день утверждения заключения уполномоченным должностным лицом.

7.4 В случае наличия у работника МГУ экспертного заключения о возможности открытого опубликования, полученного в сторонней организации, такое заключение подлежит регистрации в структурном подразделении, где он работает, если это подразделение входит в перечень подразделений в Приложениях №№ 1 или 2 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563. Такому экспертному заключению присваивается номер в соответствии с п. 7.2 настоящих Разъяснений с указанием даты утверждения экспертного заключения в сторонней организации. После присвоения номера, экспертное заключение, полученное в сторонней организации, регистрируется в журнале учета утвержденных и выданных экспертных заключений о возможности открытого опубликования.

Работники остальных структурных подразделений МГУ могут обратиться за получением номера для экспертного заключения, полученного в сторонней организации, в Экспертную комиссию МГУ или в одно из структурных подразделений МГУ, указанных в Приложениях №№ 1 и 2 к Приказу от 28.12.2022 г. № 1563, при условии предоставления соответствующего письма от руководителя (заместителя руководителя) структурного подразделения МГУ с приложением копии такого экспертного заключения.

7.5 В журнале учета утвержденных и выданных авторам экспертных заключений необходимо указывать полные реквизиты соответствующих заключений.

Ведение журнала учета утвержденных и выданных авторам экспертных заключений целесообразно осуществлять как на бумажном носителе, так и в электронном виде с использованием табличного редактора типа MS Excel (или аналогичных). При этом всю информацию об экспертном заключении рекомендуется вносить в одну строку, с разбивкой на столбцы, соответствующие отдельным реквизитам и видам дополнительной информации, в соответствии с нижеприведенным шаблоном.

Номер	Дата	Тип материала	Название материалов	ФИО автора	Подразделение
112.0154-2023	04.05.2023	статья	Название статьи	Иванов И.И.	Кафедра А
112.0155-2023	04.05.2023	статья	Название статьи	Петров А.Б.	Кафедра Б
100.0347-2023	05.05.2023	монография	Название монографии	Сидоров А.Г.	Лаборатория №
112.0156-2023	12.05.2023	тезисы	Название тезисов	Николаев М.Н.	Центр АВС

Помимо реквизитов экспертного заключения, информации о типе материала, его названии, информации об авторе (авторах) в электронную версию журнала учета утвержденных и выданных авторам экспертных заключений можно включать дополнительные сведения (дополнительные столбцы таблицы) о названиях подразделений (кафедр, лабораторий), где работает автор материалов, и иную информацию с учетом потребностей соответствующего структурного подразделения МГУ.

7.6 После проработки технических вопросов на базе ИАС «Истина» будет создан единый электронный журнал регистрации утвержденных и выданных экспертных заключений о возможности открытого опубликования (далее – Журнал).

Внесение данных в Журнал будет осуществляется специально уполномоченными сотрудниками Экспертной комиссии МГУ, экспертных комиссий в структурных подразделениях МГУ и руководителями-экспертами (помощниками руководителей-экспертов) после подписания и утверждения соответствующего экспертного заключения.

После внесения в Журнал сведений об экспертном заключении о возможности открытого опубликования, ответственные по работе с ИАС «Истина» смогут верифицировать достижение работника МГУ посредством сравнения данных Журнала (шаблон структуры данных приведен в п. 7.5) и фактически внесенных пользователем ИАС «Истина» данных о публикации (или ином достижении) с использованием соответствующего реквизита экспертного заключения. Достижение будет верифицировано при соответствии данных Журнала и фактически внесенным пользователем данных (т.е. реквизитов экспертного заключения, авторов, типа и названия материала).

7.7 В целях контроля исполнения работниками МГУ требований Рекомендаций, Приказов от 30.08.2015 г. № 4дсп и от 28.12.2022 г. № 1563 функциональные возможности ИАС «Истина» будут задействованы по следующим направлениям:

- после проработки технических вопросов, при внесении в ИАС «Истина» сведений о новых достижениях работника МГУ, в отношении которых необходимо получать экспертное заключение о возможности открытого опубликования (научные статьи, монографии, диссертации и прочее), помимо стандартных элементов библиографического описания будет необходимо указывать реквизиты (номер и дату утверждения) соответствующего экспертного заключения о возможности открытого опубликования. После завершения переходного периода внесение информации о достижениях работника МГУ в ИАС «Истина» без указания реквизитов соответствующего экспертного заключения будет невозможно;
- в целях контроля корректности вносимых работниками МГУ в ИАС «Истина» реквизитов экспертных заключений ответственным по работе с ИАС «Истина» рекомендуется подтверждать соответствующие достижения только после сверки фактически внесенных сотрудником сведений о достижении с данными Журнала (в соответствии с п. 7.6 настоящих Разъяснений);

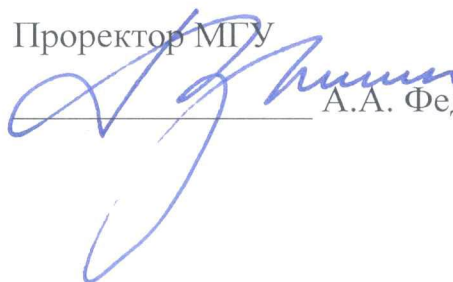
- руководителям структурных подразделений МГУ и (или) их заместителям по научной работе рекомендуется на регулярной основе контролировать соответствие общего количества достижений, внесенных работниками соответствующего подразделения в ИАС «Истина», и общего количества выданных экспертных заключений.

Приложение:

1. Бланки экспертных заключений и пояснения по их заполнению в формате MS Word (Приложение № 3 к приказу ректора МГУ от 28.12.2022 г. № 1563).
2. Рекомендуемый порядок направления материалов, предназначенных для открытого опубликования, в Экспертную комиссию МГУ из структурного подразделения МГУ.
3. Полный текст Указа Президента Российской Федерации от 30.11.1995 г. № 1203 (формат .rtf).
4. Полный текст Приказа ФСБ России от 04.11.2022 № 547 (формат .rtf).

Согласовано

Проректор МГУ



А.А. Федянин