

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Методические рекомендации

**по разработке
примерных основных образовательных программ
высшего профессионального образования
в соответствии с требованиями
федеральных государственных образовательных стандартов**

Одобрено XIX Всероссийской научно-методической конференцией «Проблемы качества образования. Проектирование образовательных программ высшего профессионального образования на компетентностной основе» (Уфа, 21-27 мая 2009 г.)

2009 г.

ВВЕДЕНИЕ

Непосредственное указание на необходимость разработки примерных основных образовательных программ высшего профессионального образования содержится в Федеральном законе Российской Федерации

№ 309 – ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта» (статья 5, п. 6):

« Федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, обеспечивает разработку на основе федеральных государственных образовательных стандартов или федеральных государственных требований примерных основных образовательных программ высшего профессионального образования и основных образовательных программ послевузовского профессионального образования (для обучающихся в аспирантуре, адъюнктуре, интернатуре, ординатуре), включающих в себя примерные программы учебных курсов, предметов, дисциплин (модулей)».

Примерная основная образовательная программа (ПрООП) подготовки бакалавра (магистра, специалиста) разрабатывается на основе требований соответствующего федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования для очной формы обучения.

Примерная основная образовательная программа подготовки бакалавра (магистра, специалиста) по усмотрению разработчиков может быть создана для одного профиля (одной специализации) или для всех, указанных в разделе 4.

Примерная основная образовательная программа подготовки бакалавра (магистра, специалиста) должна быть доступна всем участникам образовательного процесса, должна находиться на сайте соответствующего учебно-методического объединения (примерные программы учебных курсов, дисциплин (модулей) – в аннотации).

СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. Структура примерной основной образовательной программы.....	4
2. Титульный лист.....	4
3. Общие положения.....	4
4. Перечень профилей подготовки (специализаций).....	5
5. Компетентностная модель выпускника.....	5
6. Примерный учебный план.....	5
7. Календарный учебный график.....	6
8. Примерные программы дисциплин.....	6
9. Примерные программы практик.....	7
10. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы.....	7
11. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	7
12. Требования к итоговой государственной аттестации.....	7
13. Порядок внесения изменений в примерную основную образовательную программу.....	8
14. Список разработчиков ПрООП, экспертов.....	8
15. Информация о внесенных изменениях в примерную основную образовательную программу.....	8
16. Приложение А. Титульный лист примерной основной образовательной программы.....	9
17. Приложение Б. Примерный учебный план	10
18. Приложение В. Календарный учебный график.....	14
19. Приложение Г. Примерная программа дисциплины.....	15
20. Приложение Д. Примерная программа практики	20

1. Структура примерной основной образовательной программы

Примерная основная образовательная программа включает в себя следующие элементы:

- титульный лист;
- общие положения;
- перечень профилей подготовки (специализаций);
- компетентностная модель выпускника;
- примерный учебный план;
- календарный учебный график;
- примерные программы дисциплин;
- примерные программы практик;
- учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы;
- материально-техническое обеспечение образовательной программы;
- требования к итоговой государственной аттестации;
- порядок внесения изменений в примерную основную образовательную программу;
- список разработчиков ПрООП, экспертов;
- информация о внесении изменений в примерную основную образовательную программу.

2. Титульный лист

На титульном листе (Приложение А) указывается, кем рекомендована примерная основная программа к применению, наименование направления подготовки или специальности, квалификация выпускников (бакалавр, магистр, специалист), форма обучения (очная) и нормативный срок освоения основной образовательной программы.

3. Общие положения

В данном разделе указывается, на основании и с учетом каких документов разработана примерная основная образовательная программа.

Здесь может быть приведен перечень Федеральных законов Российской Федерации:

- «О высшем и послевузовском профессиональном образовании»,
- «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта»,

«О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации (в части установления уровней высшего профессионального образования)»»,

другие Федеральные законы,

федеральный государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования подготовки бакалавра (магистра, специалиста) по направлению (специальности), утвержденный приказом Министра образования и науки Российской Федерации от _____ 200_ года № _____,

другие нормативные документы.

4. Перечень профилей подготовки (специализаций) выпускников

Здесь должен быть приведен полный перечень профилей подготовки бакалавров (магистров), специализаций не только указанных в приложении к соответствующему федеральному государственному образовательному стандарту, но и внесенных дополнительно после утверждения ФГОС ВПО, а также краткое описание особенностей каждого профиля (каждой специализации).

5. Требования к результатам освоения основных образовательных программ (компетентностная модель выпускника)

В данном разделе указываются общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные (по видам деятельности) компетенции выпускника в соответствии с ФГОС ВПО.

Профессиональные (по видам деятельности) компетенции выпускника могут быть конкретизированы с учетом особенностей профиля (специализации) образовательной программы.

6. Примерный учебный план

Примерный учебный план (Приложение Б- пример дан для ООП бакалавра) должен содержать:

- а) перечень учебных циклов в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом,
- б) трудоемкость циклов в целом и базовой части в зачетных единицах с интервалом в соответствии с ФГОС ВПО (графа 2);
- в) в каждом цикле перечень дисциплин:
 - базовой части;
 - вариативной части (за исключением дисциплин по выбору обучающихся);
- г) трудоемкость каждой дисциплины в зачетных единицах и часах. При этом

следует исходить из условия, что одна зачетная единица, как правило, эквивалентна 36 академическим часам. При установлении трудоемкости дисциплин допускается в обоснованных случаях некоторые отклонения от вышеуказанного соотношения;

д) **распределение дисциплин по семестрам (без указания ее трудоемкости в каждом семестре);**

е) вид промежуточной аттестации (оценка, зачет):

- по каждой дисциплине;

- по каждой практике;

ж) виды и продолжительность практик;

з) виды и продолжительность итоговой государственной аттестации;

и) коды формируемых компетенций:

- по каждому циклу (указываются в целом на цикл, т.е. как для дисциплин базовой, так и вариативной части);

- по каждому разделу (физическая культура, учебная и производственные практики, итоговая государственная аттестация);

к) бюджет времени в неделях по каждому курсу обучения с указанием продолжительности теоретического обучения, экзаменационных сессий, учебной и производственных практик, итоговой государственной аттестации каникул.

Примерный учебный план подписывается руководителем организации – разработчика примерной основной образовательной программы.

7. Календарный учебный график

Календарный учебный график (Приложение В) должен содержать информацию по каждому курсу обучения о времени (в неделях) теоретического обучения и промежуточной аттестации, учебных и производственных практиках, итоговой государственной аттестации и каникулах.

8. Примерные программы дисциплин

Примерные программы учебных дисциплин (Приложение Г) должны быть разработаны для:

- всех дисциплин базовой части каждого цикла. При этом если примерная программа дисциплины разрабатывалась соответствующим научно-методическим советом (по философии, культурологи, физической культуре, теоретической механике и т.п.), то здесь можно дать ссылку, а собственно программу дисциплины не прикладывать;
- всех дисциплин вариативной части (за исключением дисциплин по выбору обучающихся).

9. Примерные программы практик

Примерные программы практик (ПРИЛОЖЕНИЕ Д) разрабатываются для всех видов (учебной, производственной, исследовательской, преддипломной и т.п.) практик в рамках данной ПрООП.

При этом могут быть указаны дополнительные требования к организациям – базам практик (например, необходимость лицензии на определенный вид деятельности).

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательной программы

В данном разделе указываются сведения о междисциплинарных справочно-библиографических и периодических изданиях, базах, банках данных, справочно-поисковых системах (в том числе и разработанных после утверждения ФГОС ВПО).

11. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

В данном разделе приводятся сведения о материально-технической базе, значимой в целом для всей основной образовательной программы, причем информация о необходимом оборудовании может быть конкретизирована (может быть указана марка и техническая характеристика). Требования к материально-технической базе должны своевременно уточняться.

12. Требования к итоговой государственной аттестации

Виды итоговой государственной аттестации определяются федеральным государственным образовательным стандартом, как правило, это защита выпускной квалификационной работы. Государственный экзамен может быть введен по усмотрению вуза.

В данном разделе может быть приведена примерная тематика выпускных квалификационных работ, их структура, определена примерная трудоемкость и глубина проработки отдельных разделов.

По усмотрению разработчиков ПрООП здесь могут быть определены примерные требования к государственному итоговому экзамену: примерная программа, примеры оценочных средств, методические рекомендации по проведению государственного экзамена.

13. Порядок внесения изменений в примерную основную образовательную программу

В данном разделе определяется порядок внесения изменений в примерную основную образовательную программу – порядок внесения предложений, их рассмотрения, принятия решения и информирования вузов о внесенных изменениях.

14. Список разработчиков ПрООП, экспертов

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании _____ совета УМО _____

от _____ года, протокол № _____.

15. Информация о внесенных изменениях в примерную основную образовательную программу

В данном разделе приводятся реквизиты решения о внесении изменений с указанием разделов, в которые эти изменения внесены. Если изменения внесены в примерную программу дисциплины, то указывается ее наименование и документ или раздел, куда внесены изменения.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Учебно-методическое объединение по образованию в области

Рекомендовано

(Указывается кем, должность
руководителя)

(подпись)

(Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 200__ г.

**Примерная
основная образовательная программа
высшего профессионального образования**

Направление подготовки (или специальность)

*(указывается код и наименование направления подготовки
(бакалавриата, магистратуры), специальности)*

Квалификация выпускника _____

Форма обучения - очная

Нормативный срок освоения программы _____

200 __ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Министерство образования и науки Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

_____ / _____ /

" ____ " _____ 200__ г.

ПРИМЕРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

подготовки бакалавра по направлению " _____ "

Квалификация - бакалавр
Нормативный срок обучения – 4 года

№ п/п	Наименование дисциплин (в том числе практик)	Трудоемкость		Примерное распределение по семестрам											
		Зачетные единицы	Часы	1-й семестр	2-й семестр	3-й семестр	4-й семестр	5-й семестр	6-й семестр	7-й семестр	8-й семестр	Форма промеж. аттестации	Коды форм. компетенций		
				Количество недель											
				5	6	7	8	9	10	11	12				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
Б.1 Гуманитарный, социальный и экономический цикл (_____ зач. ед.)															
	Базовая часть														
1.1.	История			+											
1.2.	Философия				+										
1.3.	Иностранный язык			+	+	+	+								
1.4.															
1.5.															
1.6.															

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента											
	Курсы по выбору студента											
	Б.2 Математический и естественнонаучный цикл (зач. ед.)											
	Базовая часть											
	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента											
	Курсы по выбору студента											
	Б.3 Профессиональный цикл (зач. ед.)											
	Базовая часть											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	13
	Вариативная часть, в т.ч. дисциплины по выбору студента												
	Профиль 1												
	Профиль 2												
	Профиль 3 и т.д.												
	Курсы по выбору студента												
	Б.4 Физическая культура	2	400	+	+	+	+	+	+				
	Б.5 Учебная и производственная практики (разделом учебной практики может быть НИР обучающегося)												
	Б.6 Итоговая государственная аттестация												
	Всего:	240	8640										

Бюджет времени, в неделях

Курсы	Теоретическое обучение	Экзаменационная сессия	Учебная практика	Производственная практика	Итоговая государственная аттестация	Каникулы	Всего
I							52
II							52
III							52
IV							52
Итого:							208

*Учебная практика (разделом практики может быть. НИР)
Производственная практика*

___ семестр

___ семестр

Итоговая государственная аттестация:

Подготовка и защита выпускной квалификационной работы

8 семестр

Настоящий учебный план составлен, исходя из следующих данных (в зачетных единицах):

Теоретическое обучение, включая экзаменационные сессии _____

Физическая культура 2

Практики (в том числе научно-исследовательская работа) _____

Итоговая государственная аттестация _____

Итого: 240 зачетных единиц

Руководитель базового учреждения – разработчика ФГОС ВПО:

_____ (Фамилия И. О.)

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

Рекомендовано

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

Наименование дисциплины _____

Уровень основной образовательной программы

(бакалавриат, магистратура, подготовка специалистов)

Рекомендуется для направления (ий) подготовки (специальности (ей))

Москва, 20__ г.

1. Цели и задачи дисциплины: _____

2. Место дисциплины в структуре ООП:

(указывается цикл, к которому относится дисциплина; формулируются требования к входным знаниям, умениям и компетенциям студента, необходимым для ее изучения; определяются дисциплины, для которых данная дисциплина является предшествующей)

3. Требования к результатам освоения дисциплины:

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

(наименование в соответствии с ФГОС ВПО)

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: _____

Уметь: _____

Владеть: _____

4. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
Аудиторные занятия (всего)					
В том числе:	-	-	-	-	-
Лекции					
Практические занятия (ПЗ)					
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)					
В том числе:	-	-	-	-	-
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)					
Общая трудоемкость	часы				
	зачетные единицы				

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела
1.		
2.		
3.		
4		
.....		

(Содержание указывается в дидактических единицах. По усмотрению разработчиков материал может излагаться не в форме таблицы)

5.2 Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	...
1										
2										
3										
4										
...										
...										

5.3. Разделы дисциплин и виды занятий

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.,	Лаб. зан.	Семин .	СРС	Все-го
1.							
2.							
3.							
.....							
.....							

6. Лабораторный практикум

№ п/п	№ раздела дисциплины	Наименование лабораторных работ	Трудо-емкость (час.)
1.			
2.			
3.			
...			

7. Примерная тематика курсовых проектов (работ) _____

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины:

а) основная литература _____

б) дополнительная литература _____

в) программное обеспечение _____

г) базы данных, информационно-справочные и поисковые системы _____

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины:

10. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины:

(указываются рекомендуемые модули внутри дисциплины или междисциплинарные модули, в состав которых она может входить, образовательные технологии, а также системы оценки для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, примеры оценочных средств)

Разработчики:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

_____ (место работы) _____ (занимаемая должность) _____ (инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании _____ совета _____

от _____ года, протокол № _____.

**Министерство образования и науки
Российской Федерации**

Рекомендовано

ПРИМЕРНАЯ ПРОГРАММА

_____ **практики**
(наименование практики)

Уровень основной образовательной программы

(бакалавриат, магистратура, подготовка специалистов)

Направление подготовки (специальность)

Москва, 20__ г.

1. Цели практики:

Целями _____ практики являются

(Указываются цели практики, соотнесенные с общими целями ООП ВПО, направленные на закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся и приобретение ими практических навыков и компетенций в сфере профессиональной деятельности).

2. Задачи практики:

Задачами _____ практики являются

(Указываются конкретные задачи практики, соотнесенные с видами и задачами профессиональной деятельности выпускников)

3. Место практики в структуре ООП:

(Указываются циклы (разделы) ООП, предметы, курсы, дисциплины, практики, на освоении которых базируется данная практика. Дается описание логической и содержательно-методической взаимосвязи данной практики с другими частями ООП.

Указываются требования к «входным» знаниям, умениям и готовностям обучающегося, приобретенным в результате освоения предшествующих частей ООП и необходимым при освоении данной практики.

Указываются теоретические дисциплины и практики, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее).

4. Характер практики: _____

(Например, полевая, лабораторная, заводская, архивная и т.д.).

5. Место и время проведения практики: _____

(Указываются место проведения практики, объект, организация и т.д. Указывается время проведения практики).

6. Компетенции обучающихся, формируемые в результате прохождения практики:

В результате прохождения данной практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции:

5. *(Указываются практические навыки, умения, универсальные и профессиональные компетенции, приобретаемые на данной практике)*

6.

7. Структура и содержание практики:

Общая трудоемкость практики составляет _____ зачетных единиц,
_____ недель

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего контроля
	<i>(Указываются разделы (этапы) практики. Например: подготовительный этап, включающий инструктаж по технике безопасности, экспериментальный этап, обработка и анализ полученной информации, подготовка отчета по практике. Разделом учебной практики может являться научно- исследовательская работа студентов).</i>		
1			
2			

Примечание: к разделам практике могут быть отнесены: ознакомительные лекции, инструктаж по технике безопасности, мероприятия по сбору, обработке и систематизации фактического и литературного материала, наблюдения, измерения, освоение профессиональных навыков по определенной должности и др., выполняемые как под руководством преподавателя, так и самостоятельно.

8. Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике:

(Указываются образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые при выполнении различных видов работ на практике).

9. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на практике:

(Приводятся контрольные вопросы и задания для проведения текущей аттестации по разделам (этапам) практики, осваиваемым студентом самостоятельно).

10. Формы промежуточной аттестации (по итогам практики):

(Указываются формы отчетности по итогам практики (составление и защита отчета, собеседование, дифференцированный зачет и др. формы аттестации). Указывается время проведения аттестации)

11. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики :

а) основная литература:

б) дополнительная литература:

в) программное обеспечение и Интернет-ресурсы:

12. Материально-техническое обеспечение практики _____

(Указывается необходимое для проведения практики материально-техническое обеспечение. Например: полигоны, лаборатории, специально оборудованные кабинеты, измерительные и вычислительные комплексы, транспортные средства, бытовые помещения, соответствующие действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ).

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВПО по направлению подготовки

Разработчики:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Эксперты:

_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)
_____	_____	_____
(место работы)	(занимаемая должность)	(инициалы, фамилия)

Программа одобрена на заседании _____ совета _____

от _____ года, протокол № _____.